

各支会 支会長 殿

宮崎県教育研究連合会  
会長 花宮 伸利  
〔会長代行・公印省略〕

新型コロナウイルス感染症対応に伴う令和3年度第1回支会長・理事長会ならびに第53回代表委員会のWeb評決での実施について

陽春の候、貴台におかれましては、ますます御健勝のこととお慶び申し上げます。また、平素から宮崎県教育研究連合会の諸活動に御支援と御協力を賜り厚く御礼申し上げます。

昨年から数度の波のように世界中で猛威を振るっている新型コロナウイルス感染症拡大に伴う国・県の方針を鑑み、令和3年5月29日に開催を予定していました令和3年度第1回支会長・理事長会、ならびに、第53回代表委員会の開催につきましては、県内各地から50名以上の会員が宮崎市内の会場に集まることから、実施困難と判断し、昨年度と同様に、Web評決をもって代表委員会の開催に代えさせて頂くことといたします。

つきましては、関係資料をお送りしますので、期限までに御回答を頂くようよろしくお願い申し上げます。なお、期限までに回答がなかった場合、県会長一任との意思であるとして処理させて頂きます。

また、支会理事長には、支会長・理事長会資料の送付と、支会代表委員への資料配付を依頼しましたので、申し添えます。

年度初めの校務御多用な中、大変恐縮でございますが、御理解の程よろしくお願い申し上げます。

記

1 送付資料(それぞれ、支会長・理事長会用と代表委員会用があります。)

(1) 議案書

(2) 補足説明資料

(3) 評決方法説明書 ※別紙配布物一覧を参照。不足の場合には、事務局へご連絡下さい。

※支会長分1式のみお送りしています。

2 今後の日程(期日を確実に守ってください。)

★支会長・理事長会と代表委員会の両方に評決して頂く必要があります。

日 程	詳 細
5月7日(金)	支会長・理事長会、及び代表委員会の議案書等の送付。
5月21日(金)	議案に関する質問受付締切(午後7時まで)
5月24日(月)	この日までに、議案に関する質問への回答を、受け付けた順に順次Web掲載
5月28日(金)	議案のWeb評決締切(必着)。集計。(午後7時まで)
6月1日(火)	議案のWeb評決結果を各支会長へ送付。

3 支会への代表委員割当数

支会	宮崎	南那珂	北諸	西諸	西都児湯	日向	延岡	西臼杵
代表委員数	8	4	6	4	4	4	4	4

※代表委員割当数には、支会長・理事長を含みます。

※代表委員の氏名のご報告は求めませんが、確実に割当数を支会内で御指名ください。

お問い合わせ

宮崎県教育研究連合会 事務局長 榑木 満  
事務局 宮崎市西池町9-8 校長会館2階 〒880-0027  
TEL&FAX (0985)27-4508  
携帯 070-5416-0833  
E-Mail miyakyoukenren@royal.ocn.ne.jp

各支会 理事長 殿

宮崎県教育研究連合会  
会長 花宮 伸利  
〔会長代行・公印省略〕

新型コロナウイルス感染症対応に伴う令和3年度第1回支会長・理事長会ならびに第53回代表委員会のWeb評決での実施について

陽春の候、貴台におかれましては、ますます御健勝のこととお慶び申し上げます。また、平素から宮崎県教育研究連合会の諸活動に御支援と御協力を賜り厚く御礼申し上げます。

昨年から数度の波のように世界中で猛威を振るっている新型コロナウイルス感染症拡大に伴う国・県の方針を鑑み、令和3年5月29日に開催を予定していました令和3年度第1回支会長・理事長会、ならびに、第53回代表委員会の開催につきましては、県内各地から50名以上の会員が宮崎市内の会場に集まることから、実施困難と判断し、昨年度と同様に、Web評決をもって代表委員会の開催に代えさせて頂くことといたします。

つきましては、期限までに御回答を頂くようよろしくお願い致します。併せて、委員人数分の関係資料をお送りしますので、各代表委員への配布及び説明もお願い致します。なお、期限までに回答がなかった場合、県会長一任との意思であるとして処理させて頂きます。

また、支会長には、直接送付しましたので、申し添えます。

年度初めの校務御多用な中、大変恐縮でございますが、御理解の程よろしくお願い致します。

記

1 送付資料(それぞれ、支会長・理事長会用と代表委員会用があります。)

(1) 議案書

(2) 補足説明資料

(3) 評決方法説明書 ※別紙配布物一覧を参照。不足の場合には、事務局へご連絡下さい。

※支会長分1式のみお送りしています。

2 今後の日程(期日を確実に守ってください。)

★支会長・理事長会と代表委員会の両方に評決して頂く必要があります。

日 程	詳 細
5月7日(金)	支会長・理事長会、及び代表委員会の議案書等の送付。
5月21日(金)	議案に関する質問受付締切(午後7時まで)
5月24日(月)	この日までに、議案に関する質問への回答を、受け付けた順に順次Web掲載
5月28日(金)	議案のWeb評決締切(必着)。集計。(午後7時まで)
6月1日(火)	議案のWeb評決結果を各支会長へ送付。

3 支会への代表委員割当数

支会	宮崎	南那珂	北諸	西諸	西都児湯	日向	延岡	西臼杵
代表委員数	8	4	6	4	4	4	4	4

※代表委員割当数には、支会長・理事長を含みます。

※代表委員の氏名のご報告は求めませんが、確実に割当数を支会内で御指名ください。

お問い合わせ

宮崎県教育研究連合会 事務局長 榑木 満  
事務局 宮崎市西池町9-8 校長会館2階 〒880-0027  
TEL&FAX (0985)27-4508  
携帯 070-5416-0833  
E-Mail miyakyoukenren@royal.ocn.ne.jp

各支会 代表委員 殿

宮崎県教育研究連合会  
会長 花宮 伸利  
〔会長代行・公印省略〕

新型コロナウイルス感染症対応に伴う第53回代表委員会の Web 評決での実施について

陽春の候、貴殿におかれましては、ますます御健勝のこととお慶び申し上げます。また、平素から宮崎県教育研究連合会の諸活動に御支援と御協力を賜り厚く御礼申し上げます。

昨年から数度の波のように世界中で猛威を振るっている新型コロナウイルス感染症拡大に伴う国・県の方針を鑑み、令和3年5月29日に開催を予定していました第53回代表委員会の開催につきましては、県内各地から50名以上の会員が宮崎市内の会場に集まることから、実施困難と判断し、昨年度と同様に、Web評決をもって代表委員会の開催に代えさせて頂くことといたします。

つきましては、期限までに御回答を頂くようよろしくお願い致します。なお、期限までに回答がなかった場合、県会長一任との意思であるとして処理させて頂きます。

年度初めの校務御多用な中、大変恐縮でございますが、御理解の程よろしくお願い致します。

記

1 送付資料

(1) 議案書

(2) 議案書補足説明資料

(3) 評決方法説明書

※別紙配布物一覧を参照。不足の場合には、事務局へご連絡下さい。

※支会長分1式のみお送りしています。

2 今後の日程(期日を確実に守ってください。)

日 程	詳 細
5月7日(金)	支会長・理事長会、及び代表委員会の議案書等の送付。
5月21日(金)	議案に関する質問受付締切(午後7時まで)
5月24日(月)	この日までに、議案に関する質問への回答を、受け付けた順に順次Web掲載
5月28日(金)	議案のWeb評決締切(必着)。集計。(午後7時まで)
6月1日(火)	議案のWeb評決結果を各支会長へ送付。

お問い合わせ

宮崎県教育研究連合会 事務局長 榑木 満  
事務局 宮崎市西池町9-8 校長会館2階 〒880-0027  
TEL&FAX (0985)27-4508  
携帯 070-5416-0833  
E-Mail miyakyoukenren@royal.ocn.ne.jp

# 配布物一覧

宮崎県教育研究連合会

配 布 物		支会長	理事長	代表委員	備考	
依頼文書	支会長用	1				
	理事長用	1 控	1			
	代表委員用	1 控	1 控	1		
支会長・ 理事長会 及び 代表委員会	支会長・ 理事長会	議案書	1	1		
		補足説明	1	1		
		評決方法 説明書	1	1		
	代表委員会	議案書	1	1	1	
		補足説明	1	1	1	
		評決方法 説明書	1	1	1	
研究員制度	事業計画書	1	1 (3)		※今年度、研究員を出す支会のみ理事長宛に3部送付します。 (南那珂、都北、西都児湯、延岡)。3部は、理事長用、研修部長・研究員用です。研究部長・研究員に配布して下さい。	
各種チラシ 等	・メールグループ加入案内 ・第1回スクールマネジメント研修		○		各支会 10～30 部を会員数に応じてお送りしています。広報用にお使いください。	

# 令和3年度第53回代表委員会の評決方法について (評決方法説明書)

宮崎県教育研究連合会

このたび、新型コロナウイルス感染症拡大に伴う国・県の方針を鑑み、令和3年5月29日に開催を予定していましたが令和3年度第53回代表委員会の開催につきましては、一堂に会して開催する方式をとらず、書面とWeb 評決によって実施することにいたしました。

つきましては、下記の手順で御審議ならびに評決を行って頂きますよう、宜しくお願いします。

## 1 評決の手順概略

1 議案書の内容の確認 5月7日(金) 支会理事長へ送付	評決を頂く内容は、議案第1号から第6号までの6議案と大会宣言案の、合わせて、7つあります。各議案の掲載ページは議案書の以下のページです。 議案書と補足説明をご覧頂き、内容を御確認ください。  第1号 令和2年度 事業実施報告 p.4 第2号 令和2年度 会計決算・監査報告 p.5~6 第3号 規約改正案 副理事長の増員(2→3) p.7 第4号 令和3年度 県本部役員(案) p.8~9 第5号 令和3年度 努力目標・事業計画(案) p.10~11 第6号 令和3年度 予算(案) p.12 第53回代表委員会大会宣言(案) p.18
2 質問と回答 質問期限 5月21日(金)午後7時	各議案についてのご質問がある場合は、令和3年5月21日(金)午後7時までに、Web上からお送り下さい。締切以後は、回答を対応しかねますので、御了承下さい。  回答については、受付順に、議案毎に、遅くとも24日正午頃までには、本会ホームページ(代表委員会のページ)に掲載します。 (質問者の氏名・学校名は掲載せず、所属支会のみを掲載します。)
3 評決 評決期限 5月28日(金)午後7時	令和3年5月28日(金)午後7時までに、評決をWeb上からお送り下さい。締切に間に合うようお願いします。  期限までに回答がなかった場合は、「県会長一任」との意思であるとして処理させていただきます。
4 評決結果とりまとめ 5月29日(土)	各議案毎のWeb評決結果をとりまとめ、これをもって、代表委員会の開催と見なします。
5 評決結果通知 6月1日(火)	評決結果通知を、各支会長・理事長・代表委員等へ送付します。
※ 可決されなかった場合	令和3年度にかかる議案が承認・可決されなかった場合は、再度、修正案を御提案し、同様の方法で書面等での評決を行います。

## 2 議案に関する質問の送付方法と回答

- (1) 質問の送付 <http://miyakyoukenren.sakura.ne.jp/sql001/>宮教研連代表委員会のページ/  
各議案についての御質問がある場合は、上記URLに設定してある質問受付ページ(PC及びスマートフォン・iフォンなどの携帯端末に対応)のリンク先で、必要事項・質問内容を記入して、送信して下さい。

直接の URL は下記です。右の QR コードからも御利用できます。

質問の締切は、令和3年5月21日(金)午後7時までとします。

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=DQSIkWdsW0yxEjajBLZtrQAAAAAAAAAAAAAAAAAMAACZVpExUNE9OTzBQVkrCOTBFVUFTWdDGMTFaTEZBVS4u>



- (2) 質問への回答

上記の「宮教研連代表委員会のページ」に、御質問への回答を、受付順に順次掲載します。遅くとも、令和3年5月24日(月)正午頃までには、掲載します。

## 3 議案への評決の送付方法

<http://miyakyoukenren.sakura.ne.jp/sql001/>宮教研連代表委員会のページ/  
議案への評決は、質問と同様、上記URLに設定してある評決アンケートページ(PC及びスマートフォン・iフォンなどの携帯端末に対応)へのリンク先で、必要事項を記入して、送信して下さい。

評決は1人1回です。誤って複数回投票されている場合は、最後のものを有効とします。

直接の URL は下記です。右の QR コードからも御利用できます。

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=DQSIkWdsW0yxEjajBLZtrQAAAAAAAAAAAAAAAAAMAACZVpExUM1c0NjQyRiBCS0Q4VUgxMzQzM1FRVDQ0NC4u>

**評決の締切は、令和3年5月28日(金)午後7時までとします。**



**期限までに回答がなかった場合、「県会長一任」との意思であるとして処理させていただきますので、ご了承ください。**

## 4 その他

- (1) Web ページ、Web アンケートなどの操作や不具合については、個別に事務局へお尋ね下さい。

- (2) 結果の通知

令和3年6月1日(火)に、事務局より各支会長・理事長・代表委員宛に評決結果通知を発送します。

# 令和3年度第1回支会長・理事長会の評決方法について (評決方法説明書)

宮崎県教育研究連合会

このたび、新型コロナウイルス感染症拡大に伴う国・県の方針を鑑み、令和3年5月29日に開催を予定していましたが令和3年度第1回支会長・理事長の開催につきましては、一堂に会して開催する方式をとらず、書面とWeb 評決によって実施することにいたしました。

つきましては、下記の手順で御審議ならびに評決を行って頂きますよう、宜しくお願いします。

## 1 評決の手順概略

1 議案書の内容の確認 5月7日(金) 支会理事長へ送付	評決を頂く内容は、議案第1号から第10号までの10議案あります。各議案の掲載ページは議案書の以下のページです。議案書と補足説明をご覧頂き、内容を御確認ください。  第1号 令和2年度 事業実施報告 p.1 第2号 令和2年度 会計決算・監査報告 p.2~3 第3号 規約改正案 副理事長の増員(2→3) p.4 第4号 令和3年度 県本部役員(案) p.5~6 第5号 令和3年度 努力目標・事業計画(案) p.7~8 第6号 令和3年度 予算(案) p.9 第7号 令和3年度 研究員制度(報告) p.10~11 第8号 令和3年度 教師力向上セミナー(案) p.12 第9号 令和3年度 スクールマネジメント研修(案) p.13 第10号 令和3年度 宮教研連のつどい(案) p.14
2 質問と回答 質問期限 5月21日(金)午後7時	各議案についてのご質問がある場合は、令和3年5月21日(金)午後7時までに、Web上からお送り下さい。締切以後は、回答を対応しかねますので、御了承下さい。  回答については、受付順に、議案毎に、遅くとも24日正午頃までには、本会ホームページ(代表委員会のページ)に掲載します。 (質問者の氏名・学校名は掲載せず、所属支会のみを掲載します。)
3 評決 評決期限 5月28日(金)午後7時	令和3年5月28日(金)午後7時までに、評決をWeb上からお送り下さい。締切に間に合うようお願いします。  期限までに回答がなかった場合は、「県会長一任」との意思であるとして処理させていただきます。
4 評決結果とりまとめ 5月29日(土)	各議案毎のWeb評決結果をとりまとめ、これをもって、代表委員会の開催と見なします。
5 評決結果通知 6月1日(火)	評決結果通知を、各支会長・理事長・代表委員等へ送付します。
※ 可決されなかった場合	令和3年度にかかる議案が承認・可決されなかった場合は、再度、修正案を御提案し、同様の方法で書面等での評決を行います。

## 2 議案に関する質問の送付方法と回答

- (1) 質問の送付 <http://miyakyoukenren.sakura.ne.jp/sql001/宮教研連代表委員会のページ/>  
各議案についての御質問がある場合は、上記URLに設定してある質問受付ページ(PC及びスマートフォン・iフォンなどの携帯端末に対応)のリンク先で、必要事項・質問内容を記入して、送信して下さい。

直接の URL は下記です。右の QR コードからも御利用できます。

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=DQSIkWdsW0yxEjajBLZtrQAAAAAAAAAAAAAMAACZVpExUQ001TEpFWEo5V0c3WFILSIUySDhQMUGzTC4u>

質問の締切は、**令和3年5月21日(金)午後7時まで**とします。



- (2) 質問への回答

上記の「宮教研連代表委員会のページ」に、御質問への回答を、受付順に順次掲載します。遅くとも、令和3年5月24日(月)正午頃までには、掲載します。

## 3 議案への評決の送付方法

<http://miyakyoukenren.sakura.ne.jp/sql001/宮教研連代表委員会のページ/>

議案への評決は、質問と同様、上記URLに設定してある評決アンケートページ(PC及びスマートフォン・iフォンなどの携帯端末に対応)へのリンク先で、必要事項を記入して、送信して下さい。

評決は1人1回です。誤って複数回投票されている場合は、最後のものを有効とします。

直接の URL は下記です。右の QR コードからも御利用できます。

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=DQSIkWdsW0yxEjajBLZtrQAAAAAAAAAAAAAMAACZVpExUMDZETTNORTHUQTVFVkvVQMUXEUK1FNk1BUi4u>

評決の締切は、**令和3年5月28日(金)午後7時まで**とします。

期限までに回答がなかった場合、「県会長一任」との意思であるとして処理させていただきますので、ご了承ください。



## 4 その他

- (1) Web ページ、Web アンケートなどの操作や不具合については、個別に事務局へお尋ね下さい。

- (2) 結果の通知

令和3年6月1日(火)に、事務局より各支会長・理事長・代表委員宛に評決結果通知を発送します。